

세종로컬푸드(주) 도담점 부설 주차장 사용규정

(제 정) 2018.08.01. 규정 제5호
(개 정) 2018.11.15. 규정 제7호
(개 정) 2019.10.04. 규정 제33호
(개 정) 2020.06.30. 규정 제35호
(개 정) 2020.09.24. 규정 제39호
(개 정) 2020.10.22. 규정 제40호
(개 정) 2020.11.23. 규정 제41호

제1조(목적)

이 규정은 농업회사법인 세종로컬푸드주식회사 부설주차장의 관리와 운영에 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(주차장의 관리)

농업회사법인 세종로컬푸드대표이사(이하“대표이사”이라 한다)는 농업회사법인 세종로컬푸드주식회사(세종특별자치시 보듬6로 16, 이하 “싱싱장터 도담점”이라 한다) 부설주차장(이하 “주차장”이라 한다) 관리·운영의 종합적인 계획과 조정에 관한 사항을 총괄하며, 주차장의 효율적인 관리와 운영을 한다.

제3조(주차장의 운영)

- ① 주차장은 연중 24시간 운영하며 유료 운영시간은 오전9시부터 오후6시까지 하되, 점심시간대인 오전 11시30분부터 오후 1시 30분까지는 무료로 운영한다. 또한, 주차수요, 교통혼잡 등 주차장 여건에 따라 운영시간을 조정할 수 있다. <개정 2019.10.04.>, <개정 2020.09.24.>, <개정 2020.11.23>
- ② 제1항에도 불구하고 주요행사 등에 필요한 경우 주차장을 전면 개방하여 무료로 운영할 수 있다.
- ③ 장애인 및 임산부 등에 대한 전용 주차구역을 별도로 운영하여야 한다.

제4조(주차요금의 징수대상)

- ① 대표이사는 주차장을 이용하는 모든 차량에 대하여 주차요금을 징수하여야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 주차요금을 면제하거나 주차권을 판매할 수 있다. <개정2020.09.24.>, <개정 2020.10.22>
1. 「도로교통법」 규정에 따른 긴급자동차 :전액감면
2. 국가 또는 지방자치단체 소유의 자동차 중 공사 또는 업무수행 차량 : 전액감면
3. 농업회사법인 세종로컬푸드주식회사가 주관하는 각종 위원회 및 회의에 참석하는 사람의 차량 : 전액감면

4. 농업회사법인 세종로컬푸드주식회사를 이용하는 소비자 이용 차량 : 1시간 감면
5. 농업회사법인 세종로컬푸드주식회사 싱싱문화관 요리교실을 이용하는 차량 : 2시간 30분 감면
6. 언론기관 소속 출입기자 차량(보도차량임을 나타내는 표식을 갖춘 차량으로 한정한다) : 전액감면
7. 설 · 추석 명절 당일·후일(2일) 동안은 24시간 무료 개방한다.
8. 그 밖에 시 주관 공식행사 및 시정업무 추진에 필요하다고 인정하는 차량 : 전액감면
9. 도담동 인근상가에서 주차 30분할인권(30분 초과후부터 1시간이하까지 구간의 주차요금) 구입요청시 : 주차요금의 50% 할인판매
10. 농업회사법인 세종로컬푸드 주식회사를 이용하는 생산자 이용차량 : 전액감면 (단, 도담점 등록 농가, 친환경 및 가공 농가에 한한다.)
11. 사회적경제공동체센터에 상주하는 직원 차량 : 전액감면
12. 사회적경제공동체센터 회의·교육 참석자의 차량 : 2시간 30분 감면
- ② 제1항 제4호·5호에 해당되는 차량이 회의 및 행사 등이 종료된 후 1시간이상 주차할 경우 초과시간에 대해서는 제5조에 따른 주차요금을 징수할 수 있다.
- ③ 제1항 제3호·제8호에 따라 참석하는 사람의 차량에 대해서는 주관 부서의 장은 행사일 전일까지 주차료 면제신청서(별지 제1호 서식)를 작성하여 주차관리부서의 장에게 요청하여야 하며, 주차관리 부서의 장은 당일 주차 수요를 감안하여 조정할 수 있다.
- ④ 다음 각 호에 해당하는 경우에는 주차요금의 50퍼센트를 감면할 수 있다.
1. 「자동차관리법」 제3조 및 같은 법 시행규칙 제2조에 따른 경형 자동차(1000cc미만)
2. 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애인 중 같은 법 시행규칙 제2조에 따른 4급부터 6급까지의 장애인. 다만, 같은 법 제32조에 따른 장애인 등록증을 제시하고 장애인표지를 부착한 차량에 본인이 탑승한 경우로 한정한다.
3. 저공해자동차 또는 배출가스 저감장치를 부착하거나 저공해 엔진으로 개조·교체한 자동차 : 50% 감면
4. 「세종특별자치시 병역명문가 예우에 관한 조례」 제2조제2호에 따른 예우대상자가 운전하는 차량: 50% 감면 (병무청장이 발급한 병역명문가증과 주소가 적힌 신분증을 제시한 사람으로 한정한다)
5. 승용차공동이용 자동차(승용차공동이용 서비스를 이용하는 회원이 자동차가 필요할 때 시간단위로 예약하여 이용할 수 있도록 지정된 주차장의 전용주차구획에 배차된 자동차를 말한다): 50% 감면
9. 「환경친화적 자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 환경친화적 자동차 「환경친화적 자동차의 요건 등에 관한 규정」 (산업통상자원부장관 고시)

에 따라 환경친화적 자동차의 표지를 부착한 차량으로 한정한다]: 50% 감면

10. 「모자보건법」 제2조 제1호에 따른 임신부가 답승한 차량이 병원이나 보건소에서 발행한 산모수첩 등 증명자료를 제시하는 경우 : 50% 감면

제5조(주차요금)

주차요금은 아래와 같이 한다. <개정 2020.06.30>

(단위:원)

구 분	2시간 까지			2시간 초과 매 15분 당	1일 주차권	월 주차권
	최초30분	30분 초과후	30분 초과 후 매 10분 당			
소 형 차	무료	900원	300원	500원	8,000원	75,000원

* 단, 단체에서 50대이상 장기주차(6개월이상)할 경우 월 주차권 요금은 별도로 정한다.

제6조(월 정기주차)

- ① 월 정기주차를 하려는 사람은 월 정기주차 신청서(별지 제2호서식)를 주차관리부서 의장 에게 제출하여 정기주차 차량으로 등록하여야 한다.
- ② 주차관리부서의 장은 월 정기주차 신청 차량이 많을 경우 주차수요를 감안하여 월 정기주차 차량의 등록을 조정할 수 있다.

제7조(주차요금의 징수방법)

- ① 대표이사는 상시장터 주차장에 주차한 차량에 대하여 주차요금을 징수하고 차량이 상시장터를 나가도록 하여야 한다.
- ② 월 정기주차 차량은 제5조에 따라 요금을 납부하여야 하며, 유효기간은 납부일부터 1 개월로 한다.
- ③ 월 정기주차를 신청한 사람 중 부득이한 사유로 환불을 받으려는 사람은 월 정기주차요금 환불 신청서(별지 제3호서식)에 따라 환불신청을 하여야 하며, 환불금액은 해당 1개월 기준 잔여일수로 계산한다.

제8조(징수된 요금의 관리)

- ① 주차관리 부서의 장은 수납된 주차요금을 지정된 은행에 24시간 내에 납입하여야 한다.
- ② 주차관리 부서의 장은 제1항에 따른 수납사항을 매일 점검하여야 한다.

제9조(차량 5부제의 운영)

대표이사는 5부제 미 참여 차량에 대하여 주차장 이용을 제한할 수 있다.

제10조(주차 거부 등)

주차장 관리인은 이용자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 주차를 거부 하거나 차량의 이동을 명할 수 있다.

1. 대형차량 등 자동차구조상 주차장의 이용이 부적합하다고 판단되는 경우
2. 주차장의 구조 및 설비를 손상할 우려가 있는 경우
3. 인화물질 등 위험물을 적재한 경우
4. 주차장 안에서 차량을 이용한 상행위를 한 경우
5. 주차장이 만차된 경우
7. 행사 등으로 주차장 사용을 일시 제한할 필요가 있는 경우
8. 그 밖에 주차장의 관리를 위하여 필요하다고 판단되는 경우

부 칙

제1조 (시행일) 본 규정은 이사회의 의결을 얻은 날로 부터 시행한다.

[별지 제1호서식]

주 차 료 면 제 신 청 서

연번	방 문 자			면제시간	방문목적	비고
	소 속	성 명	차량번호			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

20 년 월 일

◆ 인적사항

소 속 : _____

성 명 : _____

주 소 : _____

연락처 : _____

농업회사법인세종로컬푸드주식회사 귀하

- 5 -

[별지 제2호서식]

올 정기주차 신청서

소 속		성 명	
차 종		차량번호	전 화
신청기간	20 . . ~ 20 . . (개월)		
신청유형	<input type="checkbox"/> 신규 <input type="checkbox"/> 차량교체 <input type="checkbox"/> 재갱신		
<p>위와 같이 「농업회사법인 세종로컬푸드주식회사 부설주차장 운영 규정」 제6조 제1항 및 제2항에 따라 월 정기 주차를 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청인 : (서명)</p>			
<p>농업회사법인세종로컬푸드주식회사 귀하</p>			
<p>☞ 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 행사·회의 등으로 주차장 만차시 주차 제한이 있을 수 있으며, 5부제 해당일에는 주차장 이용을 할 수 없습니다. 			

- 6 -

월 정기 주차요금 환불 신청서

소 속			성 명		
차 종		차량번호		전 화	
환불기간	20 . . ~ 20 . . (일)				
환불금액	원				
환불사유					
입금계좌	은 행 명 : 은행 계좌번호 : ※ 계좌의 예금주는 신청인과 같아야 합니다.				
<p>위와 같이 월 정기 주차요금의 환불을 신청합니다.</p> <p>20 년 월 일</p> <p>신청인 : (인)</p> <p>위 사실을 확인합니다.</p> <p>담당자 : (인)</p> <p>농업회사법인세종로컬푸드주식회사 귀하</p>					